



**Руководителям органов,  
осуществляющих управление  
в сфере образования муниципальных  
районов и городских округов**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)**

Студенческая ул., д. 14, Белгород, 308007  
тел. (4722) 34-40-08, факс (4722) 34-92-81  
E-mail: mail@beliro.ru  
ОКПО 59385389 ОГРН 1023101659602  
ИНН/КПП 3123086109/312301001

23.09.2019 № 1344

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Об участии во  
Всероссийском заочном форуме**

Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» совместно с издательством «Русское слово» и муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан проводит с 21 октября по 31 октября 2019 года Всероссийский заочный форум «Создание единого информационно-образовательного пространства в рамках реализации ФГОС общего образования» (далее – интернет-форум).

Место проведения интернет-форума сайт дистанционного обучения: <http://moosbeliro.ru>. Регистрация на сайте обязательна. В рамках интернет-форума участникам необходимо принять участие в обсуждении представленных материалов в режиме онлайн.

К участию в интернет-форуме приглашаются руководящие и педагогические работники образовательных организаций, специалисты методических служб и другие.

Дополнительную информацию по вопросам организации интернет-форума можно получить в системе электронного обучения ОГАОУ ДПО «БелИРО»: <http://moosbeliro.ru>, а также по телефону центра дистанционных образовательных технологий ОГАОУ ДПО «БелИРО»: 8 (4722) 34-19-64.

Приложение: Положение о проведении Всероссийского заочного форума «Создание единого информационно-образовательного пространства в рамках реализации ФГОС» на 9 л. в 1 экз.

Ректор

**А.А. Бучек**

## Положение о проведении Всероссийского заочного форума «Создание единого информационно-образовательного пространства в рамках реализации ФГОС общего образования»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Всероссийского заочного форума «Создание единого информационно-образовательного пространства в рамках реализации ФГОС общего образования» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок проведения в 2019 году Всероссийского заочного форума «Создание единого информационно-образовательного пространства в рамках реализации ФГОС общего образования» (далее – интернет-форум), категории участников, основные направления работы.

1.2. Организаторы интернет-форума: ОГАОУ ДПО «БелИРО», Издательство «Русское слово», МАУ ДО «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (приложение 1).

1.3. Интернет-форум проводится с 21 октября по 31 октября 2019 года в системе электронного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» по адресу: <http://moosbeliro.ru>.

### 2. Цель проведения интернет-форума

2.1. Интернет-форум проводится с целью обмена опытом и лучшими педагогическими практиками по формированию и обеспечению функционирования единого информационно-образовательного пространства в общеобразовательной организации в рамках реализации ФГОС.

### 3. Участники интернет-форума

3.1. К участию в интернет-форуме приглашаются руководящие и педагогические работники образовательных организаций, методисты муниципальных методических служб и другие.

### 4. Основные направления работы интернет-форума

4.1. Организация единого информационно-образовательного пространства как фактор повышения эффективности образовательного процесса.

4.2. Организация проектной и исследовательской деятельности

обучающихся на основе использования электронных образовательных ресурсов.

4.3. Интеграция информационно-коммуникационных технологий в преподавании общеобразовательных предметов.

4.4. Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях информационно-образовательной среды.

4.5. Организация обучения с использованием дистанционных технологий.

4.6. Технологии поддержки и развития одаренных детей в условиях информационно-образовательной среды.

4.7. Урок и внеурочная учебная деятельность по предмету как единое образовательное пространство.

## **5. Организационный взнос**

5.1. Организационный взнос составляет 600 рублей. Оргвзнос включает публикацию статьи в сборнике (до 5-ти страниц) и сертификат участника интернет-форума в электронной форме. Количество публикаций от одного автора не ограничивается, количество авторов на одну публикацию не более двух.

5.2. Организационный взнос следует оплатить переводом на счет ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» согласно инструкции (приложение 3).

5.3. Скан-копию квитанции об оплате необходимо разместить на странице интернет-форума в разделе «Прикрепить скан-копию квитанции об оплате оргвзноса».

## **6. Форма участия в интернет-форуме**

6.1. Форма проведения интернет-форума – заочно (дистанционно), с изданием электронного сборника статей.

6.2. Предоставление материалов (доклад, видеоматериалы, презентации, разработка урока, внеурочной деятельности и др.) в рамках выбранного направления и участие в его обсуждении онлайн.

6.3. Участие в обсуждении материалов участников без предоставления своего материала.

## **7. Порядок регистрации участников интернет-форума**

7.1. Для участия в интернет-форуме до 21 октября 2019 года необходимо:

- зарегистрироваться в системе электронного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» <http://moosbeliro.ru/>;
- на странице сайта выбрать «Мероприятия\Интернет-форум\Заочный форум «Создание единого информационно-образовательного

пространства в рамках реализации ФГОС общего образования»;

– в разделе «Подача заявки на участие» скачать бланк заявки участника интернет-форума (форма заявки прилагается в приложении 2)

– в разделе «Прикрепить заполненную заявку на участие» разместить заявку участника интернет-форума.

## **8. Порядок предоставления материалов интернет-форума**

8.1. Тексты материалов участники размещают на странице интернет-форума в разделе «Прикрепить материалы интернет-форума» в период **с 20 сентября по 21 октября 2019 года.**

8.2. Анонимные произведения, произведения под псевдонимом без указания реального имени автора к участию в интернет-форуме не допускаются.

8.3. Ответственность за авторство и содержание работы несет лицо, приславшее работу на интернет-форум.

8.4. К участию в интернет-форуме не допускаются работы, содержащие: плагиат и/или некорректное цитирование произведений третьих лиц; ненормативную лексику; политические, религиозные и национальные разногласия.

8.5. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы, не удовлетворяющие требованиям к содержанию (п.8.4.) и оформлению материалов (п.9).

## **9. Требования к оформлению материалов, предоставляемых на интернет-форум**

9.1. Все представленные на интернет-форум материалы должны иметь аннотацию, в которой раскрывается наиболее существенное из всего содержания представленной работы и разъясняется ее назначение.

9.2. Требования к оформлению текстовых документов в формате Microsoft Word (доклад, технологическая карта урока, внеурочного занятия и пр.):

9.2.1. Для публикации принимаются материалы, выполненные в редакторе Microsoft Word: 14 кегль; гарнитура Times New Roman; межстрочный интервал одинарный, формат – rtf. Параметры полей страницы: верхнее/нижнее/левое/правое – 2,5 см, страницы не нумеруются, выравнивание по ширине, абзацы задаются автоматически (не более 5-ти страниц формата А4, включая рисунки, таблицы, схемы и т.п.). Запрещено уплотнение интервалов.

9.2.2. На первой строке у правого поля курсивом печатаются сначала инициалы, затем фамилия автора. Через запятую на следующей строке учёная степень, звание, вуз (место работы, занимаемая должность), город. Через строку по центру – название материала прописными буквами

полужирным шрифтом. **Внимание! Название материала не должно совпадать ни с одним из названий направлений интернет-форума.**

9.2.3. Ссылки в тексте цифровые, сквозная нумерация в квадратных скобках. В конце представленных материалов полужирным шрифтом пишется «Список использованной литературы». Далее следует нумерованный список использованных источников, на которые сделаны ссылки в тексте статьи. Список источников оформляется по ГОСТ Р 7.0.5. – 2008.

9.2.4. Объем документа не должен превышать 10 Мбайт.

9.3. Требования к оформлению презентации:

9.3.1. Работа должна быть выполнена в программе MS PowerPoint.

9.3.2. Первый слайд презентации – титульный. На нем указываются: название мероприятия, название работы, ФИО автора презентации (полностью), место работы автора (полностью), должность, квалификационная категория, награды и звания автора (по желанию).

9.3.3. На слайдах должен обязательно присутствовать иллюстративный материал высокого качества.

9.3.4. На последнем слайде работы указывается нумерованный список использованных источников, в т.ч. список источников иллюстраций. Список источников оформляется по ГОСТ Р 7.0.5. – 2008. Для каждой иллюстрации, используемой в презентации, должен быть указан источник (Яндекс и Google – это не источники информации, а средства поиска иллюстраций на сайтах-источниках).

9.3.5. Объем презентации (файла PPT) не должен превышать 10 Мбайт.

9.4. Требования к видеоматериалам:

9.4.1. На странице форума размещается текстовый документ с гиперссылкой на видео, расположенное в свободном доступе на любом внешнем интернет-ресурсе.

9.4.2. Наличие титульного кадра с указанием автора(ов) на видео.

9.4.3. Форматы файла .avi, .mkv, .flv, .wmv, .mp4, .mov. Размер видео файла максимум 1024 МБ. Продолжительность видео минимум 5 мин., максимум 15 мин.

9.4.4. Наличие конечных титров в видеоматериале.

## **10. Порядок подведения итогов интернет-форума**

10.1. Все участники, имеющие не менее трех информативных сообщений в обсуждениях, предложенных оргкомитетом интернет-форума, получают сертификаты (в электронном виде).

10.2. По итогам интернет-форума будет издан сборник материалов в электронном виде.

## **11. Контакты**

11.1. Официальный сайт интернет-форума <http://moocbeliro.ru/>.

11.2. Контакты оргкомитета:

- Телефон: 8 (4722) 34-19-64
- Email: [moosbeliro@beliro.ru](mailto:moosbeliro@beliro.ru)

11.3. Дополнительную информацию можно получить на сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО»: <http://new.beliro.ru/> или в системе электронного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО»: <http://moosbeliro.ruv> разделе «Мероприятия «Интернет-форум», а также на сайте издательства «Русское слово»: [русское-слово.рф](http://русское-слово.рф).

**Приложение 2**  
**к Положению о проведении Всероссийского**  
**заочного форума «Создание единого**  
**информационно-образовательного**  
**пространства в рамках реализации**  
**ФГОС общего образования»**

**Заявка на участие во Всероссийском заочном форуме**  
**«Создание единого информационно-образовательного**  
**пространства в рамках реализации ФГОС общего образования»**

1. Фамилия Имя Отчество (полностью) автора	
2. Название представленного материала	
3. Название направления	
4. Ученая степень, ученое звание, почетное звание	
5. Регион, город	
6. Представляемая организация	
7. Должность (полностью)	
8. Форма участия в интернет-форуме:	
– в качестве слушателя	
– участие с предоставлением материалов	
9. Телефон (служебный) с указанием кода города	
10. Телефон (домашний) с указанием кода города	
11. E-mail	
12. Согласие на обработку персональных данных и размещение материалов	Даю согласие на обработку персональных данных и публикацию материалов
14. Авторские права на размещаемый материал	Подтверждаю свои авторские права на размещаемый материал
15. Согласие на сотрудничество с Издательством «Русское слово»	Даю согласие на получение электронной рассылки от Издательства «Русское слово»

**Обратите внимание** на то, что каждый участник интернет-форума должен заполнить заявку (как основной автор, так и соавтор). При оформлении электронного варианта заявки последнюю следует организовать в отдельном файле, например, Иванов Л.С.\_заявка\_Белгород.doc.

**Приложение 1**  
**к Положению о проведении Всероссийского**  
**заочного форума «Создание единого**  
**информационно-образовательного**  
**пространства в рамках реализации**  
**ФГОС общего образования»**

**Оргкомитет Всероссийского заочного форума**  
**«Создание единого информационно-образовательного пространства**  
**в рамках реализации ФГОС общего образования»**

1.	Юдина Екатерина Николаевна	Проректор по экспертно-аналитической деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО», <i>председатель оргкомитета</i>
2.	Житлевский Борис Борисович	Начальник отдела по развитию инновационной деятельности и проектов издательства «Русское слово», <i>заместитель председатель оргкомитета,</i>
3.	Гаркавая Дина Ивановна	Заведующий центром дистанционных образовательных технологий ОГАОУ ДПО «БелИРО», <i>член оргкомитета</i>
4.	Жилиякова Марина Николаевна	Методист центра дистанционных образовательных технологий ОГАОУ ДПО «БелИРО», <i>член оргкомитета</i>
5.	Рощупкин Павел Владимирович	Методист центра дистанционных образовательных технологий ОГАОУ ДПО «БелИРО», <i>член оргкомитета</i>
6.	Воропаев Антон Сергеевич	Директор по продвижению издательских проектов издательства «Русское слово»
7.	Гончарук Илья Сергеевич	Директор по продвижению издательских проектов издательства «Русское слово», <i>член оргкомитета</i>
8.	Ильёва Ирина Павловна	Методист муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, <i>член оргкомитета</i>
9.	Трапезникова Ирина Валентиновна	Заведующий кафедрой естественно-математического и технологического образования ОГАОУ ДПО «БелИРО», <i>член оргкомитета</i>



**Приложение 3**  
**к Положению о проведении**  
**Всероссийского заочного форума**  
**«Создание единого информационно-**  
**образовательного пространства в рамках**  
**реализации ФГОС общего образования»**

**Информация об оплате организационного взноса**  
**за участие во Всероссийском заочном форуме «Создание единого**  
**информационно-образовательного пространства в рамках реализации**  
**ФГОС общего образования»**

1. Скачать квитанцию об оплате на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО»:

1) набрать в поисковой строке слово «БелИРО» или воспользоваться адресом сайта (<http://new.beliro.ru>), выйти на главную страницу организации;

2) зайти в раздел «Слушателям» (рис.1);

3) выбрать вкладку «Платные услуги» (рис.2).

3) скачать квитанцию на оплату (рис.3)

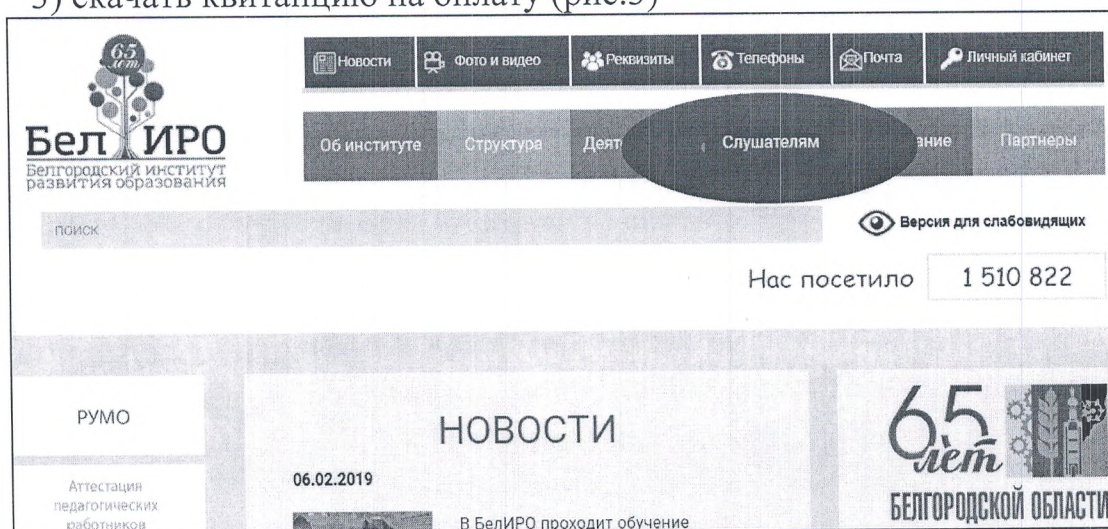


Рис.1 Раздел «Слушателям»

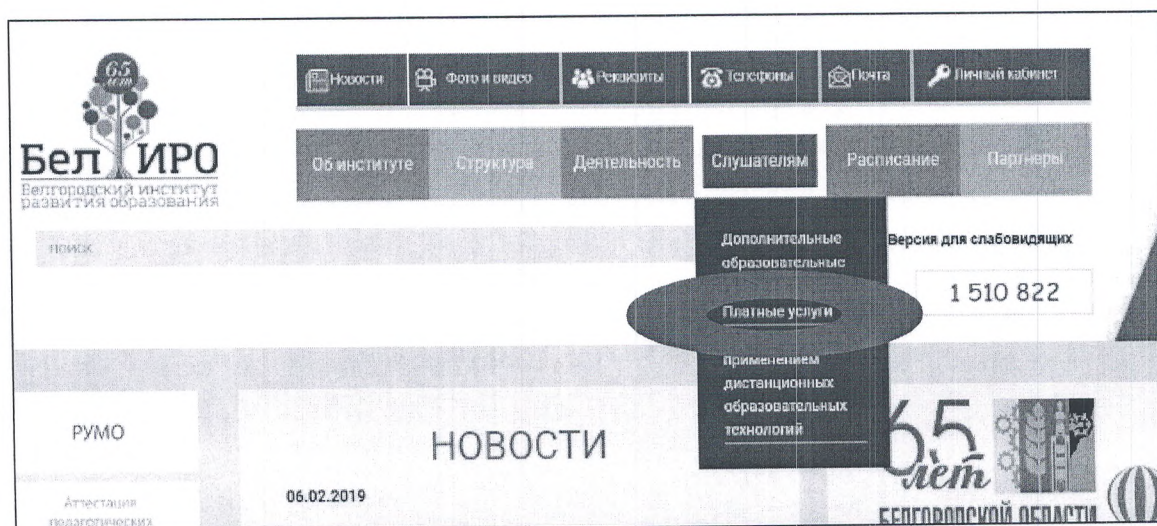


Рис.2 Раздел «Платные услуги»

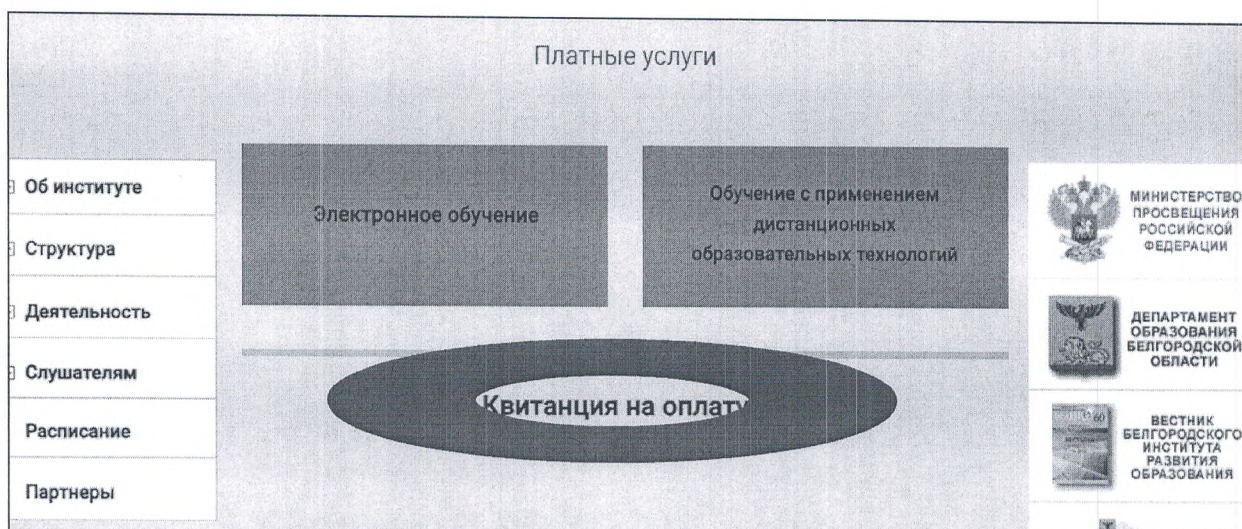


Рис.3 Квитанция на оплату

2. Оплатить организационный взнос, используя услуги банка, онлайн версии услуг банка или мобильный телефон, указав следующую информацию:

- 1) наименование платежа: «Интернет-форум ЦДОТ»;
- 2) Ф.И.О. плательщика (полностью, разборчиво) и его адрес;
- 3) сумма платежа: 600 руб.00 коп.;
- 4) подпись плательщика (при оплате в банке).

Сканированная копия квитанции об оплате или скриншот подтверждения оплаты за участие во Всероссийском заочном форуме «Создание единого информационно-образовательного пространства в рамках реализации ФГОС» направить согласно п.5.3 «Положения».